

पं. दीनदयाल उपाध्याय उद्यान एवं वानिकी महाविद्यालय, पिपराकोठी- 845429, पूर्वी चम्पारण, बिहार
Pt. Deendayal Upadhyay College of Horticulture & Forestry, Piprakothi - 845429, East Champaran, Bihar
(डॉ राजेन्द्र प्रसाद केन्द्रीय कृषि विश्वविद्यालय, पूसा, समस्तीपूर, बिहार-848125)
(Dr.Rajendra Prasad Central Agricultural University Pusa, Samastipur, Bihar -848125)

NIT No. : 01/PDUCHF/2026-27

NOTICE INVITING TENDER

Pt. Deendayal Upadhyay College of Horticulture & Forestry, Piprakothi, East Champaran, Bihar constitute college of Dr. Rajendra Prasad Central Agricultural University, Pusa invites sealed Tenders under **two-bid system** from eligible registered Agencies/Firms/Individuals/Proprietors to lease out five shops located inside the campus of PDUCHF, Piprakothi. The NIT and Tender documents can be seen at the website www.rpcau.ac.in . The last date for offline submission of Tender is 30.08.2026 till 16.00 Hrs.

Name of Work	Leasing of 05 Built-up Shops at Piprakothi Campus
Tender System	Two-Bid System (Technical Bid & Financial Bid)
Period of Contract	Initially for 03 (Three) years , extendable further on merit/satisfactory performance
Earnest Money Deposit (EMD)	₹2,000/- (Rupees Two Thousand only) per shop through DD in favor of Comptroller, RPCAU, Pusa
Performance Security	Equivalent to 12 months of license fee of the concerned shop, payable by successful bidder before possession

**Dean
PDUCHF, Piprakothi**

Copy forwarded to Comptroller, RPCAU, Pusa/ Deputy Registrar/ Chairman & All members of the Committee/ Officer Incharge E-Governance Cell, RPCAU, Pusa for publishing this notice in the University website, RPCAU Pusa, Samastipur for information & necessary action will circulation as per norms.

Copy forwarded to Secretary to Hon'ble Vice-Chancellor for kind information to Hon'ble Vice-Chancellor.

Tender for leasing out of shops



**Pandit Deendayal Upadhyay College of Horticulture & Forestry
(Dr. Rajendra Prasad Central Agricultural University)
Piprakothi, Motihari, East Champaran**

Tender No.: 02/2026/PDUCH&F

Date: 10/08/2026

NIT Document

For Leasing of 05 Built-up Shops at PDUCH&F, Piprakothi, Motihari

1. Scope

The Pandit Deendayal Upadhyay College of Horticulture and Forestry, Piprakothi invites sealed tenders in Two-Bid system (Technical and Financial) from eligible registered Agencies/ Firms / Individuals/ Proprietors to lease out five shops located inside the campus of PDUCHF. The category of shops is indicated below:

S. No.	Shop No.	Category	Area (sq. feet)	EMD (₹)	Minimum License Fee/month (₹)
1.	1	Seed, Fertilizer and Pesticides	100	2000	1000
2.	2	FPO / Self Help Group (Fruit & Vegetables)	100	2000	1000
3.	3	General Store/ Stationery	100	2000	1000
4.	4	Canteen/Fast food corner	100 + 100 = 200	4000	2000
5.	5				

The interested agencies/ Firms / individuals/ proprietors are advised to personally visit the site (on working days) to have first-hand information about the shop before submission of bids. However, PDUCH&F does not take any responsibility for the minimum business from shops.

2. Eligibility

2.1 The applicant i.e. individual/proprietor/ partner/agency shall be residing at Bihar for which the applicant needs to submit a valid documentary proof of having his/her residence at Bihar.

2.2 Documents required

- PAN Card
- Aadhar Card
- Undertaking on a non-judicial stamp paper of ₹ 100/- in proforma as provided in Annexure-II.
- Character certificate duly signed by a Gazetted officer in proforma as provided in Annexure-III.
- Shop Registration Certificate, if applicable
- Goods & Service Tax Registration, if applicable.
- Existing business establishment, if applicable

3. EARNEST MONEY DEPOSIT (EMD)

The demand draft for EMD for different categories of shops should be prepared in the name of Comptroller, RPCAU, Pusa should be deposited with tender as an EMD for each shop.

4. SECURITY DEPOSIT

The successful bidder shall have to pay Security Deposit/ Performance Guarantee fee equivalent to 12 months of license fee of a particular shop before possession. The amount should be transferred or deposited in the form of a Demand Draft in favour of the Comptroller, RPCAU, Pusa.

5. Submission of bids

5.1 Tenders shall be submitted in Two Bid System (Technical and Financial)

5.2 The interested registered agencies/Firms / individuals/ proprietors have to submit the Technical Bids and Financial Bids in the prescribed proforma. All the documents along with signed copy of tender document are to be kept in duly sealed envelope superscribed/written as **“Technical Bid”**. Second envelope duly sealed shall have only financial bid superscribed/written as **“Financial Bid”**. Both the envelopes shall be super-scribed and kept into a duly sealed third envelope. Third envelope must be addressed to the

Dean

**Pandit Deendayal Upadhyay College of Horticulture and Forestry, Piprakothi,
East Champaran, Bihar - 845429**

and clearly written/super scripted as

**Tender for Leasing out of shops at Piprakothi Campus
Category -**

If the bidder intends to apply for more than one shop, then bidder must submit the tender separately for each shop along with all the documents.

A) Envelope-I (Technical Bid):

Duly filled proforma for the technical bid (Annexure-I) shall be kept in Envelop-I and it should also contain the following:

a)	All supporting documents to the bidder's responses filled in Annexures.
b)	EMD for an amount of ₹ in form of DD drawn in f/o "Comptroller, RPCAU, Pusa"
c)	Bidder should print and sign on all pages of this tender document and submit the same by keeping it in the Envelope-I

*All pages submitted in technical bid (Envelope-I) shall be serially numbered, indexed and the documents shall be used as final for all purposes.

B) Envelope-II (Financial Bid):

It should contain Price Bid only (as per proforma for Financial Bid in Annexure) and it should not be enclosed with the Technical bid.

Overwriting/ correction in the Financial bid is not permitted and any such overwriting in such bid will lead to its rejection.

C) Envelope-III:

Both Envelopes I and II shall be properly sealed and kept in Envelope-III which must contain the purpose, Category and address as described earlier under 5.2.

5.3 No additional/tender documents will be accepted after the expiry date and time of tender.

5.4 The PDUCH&F reserves the right to seek clarification from the bidders either through email or post and bidder needs to respond within 2 days of receipt of communication.

5.5 Authority may reject the tender for award if the applicant is engaged in corrupt, fraudulent, collusive, or coercive practices in competing for the contract in question.

6. OPENING AND EVALUATION OF TENDER:

6.1 The tender will be opened and evaluated on the prescribed date. Eligibility would be checked for adherence with the prescribed criteria.

6.2 By submission of the tender, it is deemed that the applicant has accepted all terms and conditions as prescribed in this NIT.

6.3 The Authority shall evaluate the responsive tenders on the basis of the evaluation criteria i.e on Highest quoted (H-1) basis.

6.4 The H-1 will be decided after comparison of the quoted rates above minimum license fee prescribed for each shop.

6.5 In case of tie of rates, the successful bidder will be decided on the basis of lottery.

6.6 The bidders who quote the rates below the minimum license fee prescribed for each shop will be summarily rejected and will not be considered for comparison.

6.7 The Authority will notify the Successful Applicant through a Letter of Intent (LoI).

- 6.8 **The Successful Applicant(s) shall execute the Lease Agreement within one week of the issue of Lol** or within such further time as The Authority may agree in its sole discretion. Agreement shall be signed after receipt of advance lease rent by the Authority and Performance Guarantee in the manner prescribed.
- 6.9 Failure of the Successful Applicant to execute the contract agreement and submit performance guarantee within specified period shall constitute sufficient grounds for the annulment/cancellation of the Lol issued and forfeiture of the EMD.
- 6.10 Notwithstanding anything contained in this NIT, The Authority reserves the right to accept or reject any Tender, or to annul the bidding process or reject all Tenders, at any time without any liability or any obligation for such rejection or annulment.

7. SPECIFIC TERMS AND CONDITIONS

- 7.1 The lessee shall have to furnish manage, operate and maintain its shop(s) at its own cost.
- 7.2 The lessee shall procure and maintain requisite insurance for its shop at its own cost.
- 7.3 The lessee shall not store/ sell any illegal/ prohibited products/ items.
- 7.4 The lessee shall bear cost to any loss or damage caused to the property by the lessee.
- 7.5 Initially the lease will be given for three (03) years, which may be extended further on merit.
- 7.6 The monthly license fee will be increased after three years @ 10% of basic license fee agreed upon.
- 7.7 The licensee shall be bound to utilize the shop for the purpose for which it is licensed to him/her. The licensee shall not sublet the shop in any case. In case of breach of these conditions the license will be cancelled, and the security deposit will be forfeited.
- 7.8 In the event of failure by the lessee in adhering to one or more mandatory requirements the lease agreement may be termination after issuing a notice.

- 7.9 The license will have no tenancy right in respect of the premises of the Piprakothi Campus and the licensee shall not use the Piprakothi premises as his/ her permanent office address.
- 7.10 Every lessee will be required to get a legal electric connection from the office concerned.
- 7.11 Authority reserves the right to:
- suspend and/ or cancel the Bidding Process and/ or amend and/ or supplement the Bidding Process or modify the dates or other terms and conditions relating thereto;
 - seek clarification from bidder(s).
 - retain any information and/ or evidence on behalf of, and/ or in relation to any Bidder; and/ or
 - independently verify, disqualify, reject and/ or accept any and all submissions or other information and/ or evidence submitted by or on behalf of any bidder.
- 7.12 The Canteen/ Fast food corner will be allowed to use gas stoves/ or electric appliances for cooking. Coal/ wood-based cooking needs prior permission.

Eligibility Conditions (Technical Bid Document):

S. No.	Particulars	Response to be filled by bidder	Page No. of supporting document
1.	Nature of establishment	Individual/ Proprietorship / partnership/ Agency etc. (Tick the relevant one)	
2.	Name of the individual/ Owner/ Proprietor/ partners/ Agency		
3.	Name and Address of the authorized person to whom all references can be made by PDUCH&F		
4.	Aadhar Card Number (Copy to be enclosed)		
5.	Contact details a. Registered address of the individual/ firm/ agency etc.: b. Email ID : c. Phone No. :		
6.	Registration Number and Date of registration of firm/ agency etc. (if applicable) a. Registration No. b. Date of Registration. (Certificate of incorporation /registration copy to be enclosed)		
7.	Copy of Goods & Service Tax Registration certificate (if applicable) (Copy to be enclosed)		
8.	PAN No. of individual/ proprietor/ firm/ agency etc. (Copy to be enclosed)		
9.	Undertaking on a non-judicial stamp paper of ₹ 100/- in proforma as provided in Annexure-I		
10.	Character certificate duly signed by a Gazetted officer in proforma as provided in Annexure-II		
11.	Any other additional information, tenderer wishes to provide to the tendering authority like experience etc. (Details to be provided & supporting documentary evidence to be attached)		

Date:**Signature of the Bidder
with seal**

Undertaking (on non- judicial stamp paper of Rs. 100/-)

I/We have read and understood the contents of tender No. and agree to abide by the all the terms and conditions of this tender and undertake the following:

1. I/We also confirm that in the event of my/our tender being accepted, I/we hereby undertake to furnish Performance Security/ Security Deposit, as mentioned in the bid document.
2. I/We further undertake that none of the Individual/Proprietor/Partners/Directors of the firm was or is Proprietor or Partner or Director of any firm with whom the government have banned/suspended. I/We further undertake to report to the PDUCH&F, Piprakothi immediately after we are informed but, in any case, not later than 15 days, if any firm in which Proprietor/Partners/Directors are Proprietor or Partner or Director of such a firm which is banned/suspended in future during the currency of the contract with you.
3. I/We agree that all disputes, if arising related to this tender, shall be within the jurisdiction of Patna High Court.
4. I/we undertake that the firm/company etc. has never been blacklisted by any of the Central/Govt. organization and no criminal case is pending against the firm/company.
5. That the information supplied by the firm/company/bidder in the bid are true and nothing has been concealed and in case at any stage any information is found false our Security deposit can be forfeited and our contract can also be cancelled by the Competent Authority of RPCAU/PDUCH&F.
6. I /We undertake to obtain all the required documents/certifications from concerned authorities at my own cost and submit the same to PDUCH&F.
7. PDUCH&F Authorities may make surprise inspection to ensure proper Quality and nearby sanitation condition.

Date:

Signature of the Bidder
With seal

Character certificate (to be issued by a Gazetted officer)

This is to certify that I know Shri./Smt./Ku. _____

S/o/D/o/of _____ Shri.

_____, Resident of

_____, having

Aadhar card no. _____

for the last _____ years. He/ She bears good moral character and to the best of

my knowledge is not involved in any criminal activity and no personal legal case is pending

against him/her. He/she has no such antecedents which should render him/her unsuitable for

running a shop at PDUCH&F, Piprakothi.

Certified that Shri./Smt./Kumari./_____ is not related
to me.

(Signature with Seal)

Name: _____

Department: _____

Date: _____

PROFORMA FOR FINANCIAL BID

To
The Dean,
Pandit Deendayal Upadhyay College of Horticulture & Forestry,
Piprakothi, East Champaran, Bihar – 845429

Sub: Financial Bid (Leasing Out Shops at PDUCH&F, Piprakothi)

Sir,

With reference to your tender No _____ dated _____ on the subject mentioned above, the undersigned have read & agreed all the terms and conditions of the tender and quote the rates as under: -

S.No.	Shop No.	Area in SQFT	Minimum license fee per month in ₹	Quoted fee (₹)	Quoted fee (in words)
01	1	100	1000.00		
02	2	100	1000.00		
03	3	100	1000.00		
04	4	100	1000.00		
05	5	100	1000.00		

I/We undertake that if our bid is accepted, we will run the shops by observing all the terms & conditions mentioned in the referred tender document.

Date:

Signature of the Bidder
with seal

Note.

- 1: The bidders whose rates are highest will be leased the particular shop for operating particular nature of shop.
2. In case of the highest quoted rates of more than one bidder are same, the decision will be taken on the basis of lottery.
3. Bids quoted lesser than the minimum/base rents as indicated in the tender document will be rejected.



पं. दीनदयाल उपाध्याय उद्यान एवं वानिकी महाविद्यालय, पिपराकोठी— 845429

Pt. Deendayal Upadhyay College of Horticulture & Forestry, Piprakothi – 845429

(डॉ राजेन्द्र प्रसाद केन्द्रीय कृषि विश्वविद्यालय, पूसा, समस्तीपूर, बिहार-848125)

(Dr. Rajendra Prasad Central Agricultural University Pusa, Samastipur, Bihar -848125)

NIT संख्या:- 01/पं0दी0उ0उ0एवं वा0महा0/2026-27

निविदा आमंत्रण सूचना

डॉ0 राजेन्द्र प्रसाद केन्द्रीय कृषि विश्वविद्यालय, पूसा के अंतर्गत पंडित दीनदयाल उपाध्याय उद्यान एवं वानिकी महाविद्यालय, पिपराकोठी, पूर्वी चम्पारण, बिहार-845429 के परिसर में स्थित पॉच (05) दुकानों को लीज पर देने के लिए पात्र पंजीकृत एजेंसियों/फर्मों/व्यक्तियों/मालिकों से दो-बोली प्रणाली के तहत सीलबंद निविदाएं आमंत्रित करता है। निविदा विवरण और निविदा दस्तावेज वेबसाइट www.rpcau.ac.in पर देखा जा सकता है। निविदा जमा करने की अंतिम तिथि 30/08/2026 को शाम 4 बजे तक है।

काम का नाम	पं0दी0उ0उ0एवं वा0महा0, पिपराकोठी कैंपस में 05 पॉच बने हुए दुकानों को लीज पर देना
टेंडर सिस्टम	दो-बिड सिस्टम (तकनीकी बिड एवं वित्तीय बिड)
अनुबंध की अवधि	प्रारंभ में 03 तीन वर्षों के लिए, योग्यता/संतोषजनक प्रदर्शन पर आगे बढ़ाया जा सकता है
भरोसे का धन राशि	प्रत्येक दुकान के लिए 2000/- (दो हजार) रुपये मात्र DD के माध्यम से नियंत्रक, रा0प्र0के0कृ0वि0, पूसा के नाम से भेजें।
प्रदर्शन सुरक्षा	सफल बोलीदाता द्वारा कब्जा लेने से पहले संबंधित दुकान के 12 महीने के लाइसेंस शुल्क के बराबर भुगतान करना होगा।

अधिष्ठाता,
पं0दी0उ0उ0एवं वा0महा0,
पिपराकोठी।

प्रतिलिपिक:-

1. नियंत्रक, रा0प्र0के0कृ0वि0, पूसा।
2. उप कुलसचिव (स्था0), रा0प्र0के0कृ0वि0, पूसा।
3. समिति के सभी सदस्यों को सूचनार्थ प्रेषित।
4. प्रभारी पदाधिकारी, ई-गवर्नेंस सेल, रा0प्र0के0कृ0वि0, पूसा को विश्वविद्यालय के वेबसाइट पर उक्त सूचनाका प्रकाशन करने हेतु सूचनार्थ प्रेषित।
5. माननीय कुलपति महोदय की जानकारी के लिए कुलपति के सचिव को सूचनार्थ प्रेषित।

दुकानों को लीज पर देने के लिए टेंडर



पंडित दीनदयाल उपाध्याय उद्यान एवं वानिकी महाविद्यालय
(डॉ० राजेन्द्र प्रसाद केन्द्रीय कृषि विश्वविद्यालय)
पिपराकोठी, मोतिहारी, पूर्वी चम्पारण ।

टेंडर संख्या .02 / 2026 / पं०दी०उ०उ०एवं वा०महा०, पिपराकोठी

दिनांक..10 / 08 / 2026

NIT दस्तावेज

पंडित दीनदयाल उपाध्याय उद्यान एवं वानिकी महाविद्यालय, पिपराकोठी, मोतिहारी में (05 (पॉच) निर्मित दुकानों को लीज पर देने के लिए।

1. दायरा

पंडित दीनदयाल उपाध्याय उद्यान एवं वानिकी महाविद्यालय, पिपराकोठी, मोतिहारी के पात्र पंजीकृत एजेंसियों/फार्मों/व्यक्तियों/स्वामीकों से बंद निविदाएं दो-बिड प्रणाली (तकनीकी और वित्तीय) में आमंत्रित करता है ताकि पं0दी0उ0उ0एवं वा0महा0, पिपराकोठी, मोतिहारी परिसर के अंदर स्थित 05 (पॉच) दुकानों को लीज पर दिया जा सके। दुकानों की श्रेणियाँ निचे दी गई हैं:-

क्र0सं0	दुकान सं0	वर्ग	क्षेत्रफल (वर्ग फुट में)	ई.एम.डी. (₹)	न्यूनतम लाइसेंस शुल्क/माह (₹)
01	01	बीज, उर्वरक एवं कीटनाशक	100	2000	1000
02	02	एफ.पी.ओ/स्वयं सहायता समूह (फल और सब्जियाँ)	100	2000	1000
03	03	जेनरल/स्टोर/ स्टेशनरी	100	2000	1000
04	04	कैंटीन/फास्ट फुड कॉर्नर	100+100=200	4000	2000
05	05				

रुचि रखने वाले एजेंसियों/फार्मों/व्यक्तियों/स्वामीकों को सलाह दी जाती है कि वे निविदा समर्पित करने से पहले व्यक्तिगत रूप से स्थान का दौरा करे (कार्य दिवस पर) ताकि दुकान के बारे में प्रत्यक्ष जानकारी प्राप्त की जा सके। हालांकि, पंडित दीनदयाल उपाध्याय उद्यान एवं वानिकी महाविद्यालय, पिपराकोठी, मोतिहारी दुकानों से न्यूनतम व्यापार की कोई जिम्मेदारी नहीं होता।

2. पात्रता

2.1 आवेदनकर्ता यानी व्यक्ति/स्वामी/साझेदारी/एजेंसी बिहार में रहने वाला होना चाहिए, जिसके लिए आवेदनकर्ता को बिहार में अपने निवास का बैध दस्तावेज जमा करना होगा।

2.2 आवश्यक दस्तावेज

- पैन कार्ड
- आधार कार्ड
- (₹) 100/- के गैर-न्यायिक स्टाम्प पेपर पर प्रपत्रानुसार प्रतिज्ञा पत्र, जैसे कि परिशिष्ट-II में दिया गया है।
- गजेड अधिकारी के द्वारा हस्ताक्षरित चरित्र प्रमाण-पत्र प्रपत्रानुसार जैसी कि परिशिष्ट- III में दिया गया है।
- दुकान पंजीकरण प्रमाण-पत्र, यदि लागू हो।
- वस्तु एवं सेवा कर (GST) पंजीकरण, यदि लागू हो।
- मौजूदा व्यवसाय स्थापना, यदि लागू हो।

3. ईआरनेस्ट मनी दिपाँजित (ई.एम.डी)

विभिन्न क्षेत्रों की दुकानों के लिए ई.एम.डी. का डिमांड ड्राफ्ट रा0प्र0के0कृ0वि0, पूसा के नियंत्रक के नाम पर तैयार किया जाना चाहिए और प्रत्येक दुकान के लिए ई.एम.डी के रूप में टेंडर के साथ जमा किया जाना चाहिए।

4. सुरक्षा जमा

सफल बोलिदाता को किसी विशेष दुकान के लाईसेंस शुल्क के 12 महिनों के बराबर सुरक्षा जमा/प्रदर्शन गारंटी शुल्क का भुगतान करना होगा, कब्जा लेने से पहले। राशि नियंत्रक, रा0प्र0के0कृ0वि0, पूसा के पक्ष में डिमांड ड्राफ्ट के रूप में ट्रांसफर या जमा की जानी चाहिए।

5. बोली प्रस्तुत करना

5.1 टेंडर दो बोली प्रणाली (तकनीकी और वित्तीय) में प्रस्तुत किया जाएगा।

5.2 इच्छुक रजिस्टर्ड एलेंसियों/फर्मों/व्यक्तियों/मालिकों को तय किए गए प्रोफरमा में टेक्निकल बिड और फाइनेंशियल बिड जमा करनी होगी। सभी कागजात की साइन की हुई कॉपी को ठीक से सील किए गए लिफाफे में रखना होगा, जिस पर तकनिकल बिड लिखा होगा। दूसरा ठीक से सील किए गए लिफाफे में सिर्फ फाइनेंशियल बिड होगी और उस पर (फाइनेंशियल बिड) लिखा होगा। दोनों लिफाफे पर यह जानकारी लिखी होनी चाहिए और उन्हें एक तीसरे, ठीक से सील किए गए लिफाफे में रखना होगा। तीसरे लिफाफे पर यह पता लिखा होना चाहिए।

अधिष्ठाता

पंडित दीनदयाल उपाध्याय उद्यान एवं वानिकी महाविद्यालय,
पिपराकोठी,

पूर्वी चम्पारण, बिहार-845429

और उस पर साफ-साफ यह लिखा होना चाहिए
पिपराकोठी परिसर में दुकानों को लीज पर देने के लिए टेंडर
कैटेगरी

अगर बोली लगाने वाला एक से ज्यादा दुकानों के लिए अप्लाई करना चाहता है, तो उसे हर दुकान के लिए अलग-अलग टेंडर और सभी कागजात जमा करना होगा।

A) लिफाफा-I (टेक्निकल बिड):-

टेक्निकल बिड के लिए ठीक से भरा हुआ प्रोफरमा (एनेक्जर-I) लिफाफा-I में रखा जाएगा और इसमें ये चीजें भी होना चाहिए।

a	एनेक्जर (Annexures) में भरी गई बोली लगाने वाली की जानकारी के साथ समर्थन में सभी दस्तावेज।
b	नियंत्रक, रा0प्र0के0कृ0वि0, पूसा के पक्ष में DD के रूप में (₹)की राशि का EMD
c	बोली लगाने वाले को इस टेंडर दस्तावेज के सभी पेजों का प्रिंट निकालकर उन पर हस्ताक्षर करने चाहिए।

टेक्निकल बिड (लिफाफा- I) में जमा किए गए सभी पेजों पर क्रम संख्या (सीरियल नंबर) और इंडेक्स होना चाहिए, और इन कागजात को ही सभी कामों के लिए फाइनल माना जाएगा।

- B) लिफफा-II (फाइनेंशियल बिड):-** इस में सिर्फ प्राइस बिड (एनेक्जर में दिए गए फाइनेंशियल बिड के प्रोफार्मा के अनुसार) होनी चाहिए और इसे टेक्निकल बिड के साथ नहीं रखा जाना चाहिए।
- फाइनेंशियल बिड में ओवरराइटिंग/करेक्शन की अनुमति नहीं है और ऐसी बिड में ओवरराइटिंग होने पर उसे रिजेक्ट/निष्कासित कर दिया जाएगा।
- C) लिफफा-III** लिफफा I और II दोनों को ठीक से सील करके लिफफा III में रखा जाना चाहिए, जिस पर पहले बताए गए 5.2 के अनुसार मकसद, कैटेगरी और पत्ता लिखा होना चाहिए।
- 5.3 टेंडर के समय-सीमा खत्म होने के बाद कोई अतिरिक्त/टेंडर कागजात स्वीकार नहीं किया जाएगा।
- 5.4 पंडित दीनदयाल उपाध्याय उद्यान एवं वानिकी महाविद्यालय, पिपराकोठी को बिडर्स से ई-मेल या पोस्ट के जरिए स्पष्टीकरण मांगने का अधिकार है और बिडर को सूचना मिलने के 2 दिनों के अंदर जवाब देना होगा।
- 5.5 अगर आवेदक संबंधित कॉन्ट्रैक्ट के लिए कॉम्पिटिशन में भ्रष्ट, धोखा-धड़ी, मिलिभगत या जबरदस्ती जैसे तरीकों में शामिल पाया जाता है, तो अथॉरिटी टेंडर को रिजेक्ट कर सकता है।
- 6. टेंडर खोलने और उसका मूल्यांकन :-**
- 6.1 टेंडर तय तिथि पर खोलना और उसका मूल्यांकन किया जाएगा। तय मानदंडों के अनुसार पात्रता की जांच की जाएगी।
- 6.2 टेंडर जमा करने का मतलब यह माना जाएगा कि आवेदक ने इस NIT में बताई गई सभी शर्तों को स्वीकार कर लिया है।
- 6.3 प्रधिकार, मूल्यांकन मानदंडों यानी सबसे ज्यादा बोली (H-1) के आधार पर सही पाए गए टेंडरों का मूल्यांकन करेगी।
- 6.4 हर दुकान के लिए तय कम से कम लाइसेंस फीस से ज्यादा रेट बताने वालों में से (H-1) का फैसला किया जाएगा।
- 6.5 अगर एक जैसे (टाई) होते हैं, तो सफल बोली लगाने वाले का फैसला लॉटरी के जरिये किया जाएगा।
- 6.6 जो बोली लगाने वाले हर दुकान के लिए तय कम से कम लाइसेंस फीस से कम रेट बताएं, उनकी बोली तुरंत खारिज कर दी जाएगी और तुलना के लिए उन पर विचार नहीं किया जाएगा।
- 6.7 प्रधिकार सफल आवेदक को लेटर ऑफ इंटेन्ट (LoI) के जरिए सूचना देगी।
- 6.8 सफल आवेदक को (LoI) जारी होने के एक हप्ते के अंदर या प्रधिकार द्वारा अपनी मर्जी से तय किए गए अतिरिक्त समय के अंदर लीज एग्रीमेंट करना होगा। प्रधिकार को एडवांस लीज किराया और तय तिथि से परफॉर्मेंस गारंटी मिलने के बाद एग्रीमेंट पर हस्ताक्षर किए जाएंगे।
- 6.9 सफल आवेदक द्वारा निर्दिष्ट अवधि के भीतर अनुबंध समझौते पर हस्ताक्षर न करना और प्रदर्शन गारंटी जमा न करना, जारी किए गए (LoI) रद्द करने और EMD जब्त करने के लिए पर्याप्त आधार माना जाएगा।
- 6.10 इस NIT में किसी भी बात के बावजूद प्राधिकरण किसी भी समय किसी भी टेंडर को स्वीकार या खारिज करने, बिडिंग प्रक्रिया को रद्द करने या सभी टेंडर खारिज करने का अधिकार सुरक्षित रखता है, बिना किसी जिम्मेदारी या दायित्व के।

7. विशिष्ट नियम एवं शर्तें।

- 7.1 किरायेदार को अपनी दुकानों को अपने खर्च पर प्रबंधित संचालित और बनाए रखना होगा।
- 7.2 किरायेदार को अपनी दुकान के लिए आवश्यक बीमा अपने खर्च पर करवाना और बनाए रखना होगा।
- 7.3 किरायेदार किसी भी अवैध/प्रतिबंधित उत्पादों/सामनों को स्टोर बेचना नहीं करेगा।
- 7.4 किरायेदार द्वारा संपत्ति को हुई किसी भी हानि या नुकसान का खर्च किरायेदार को वहन करना होगा।
- 7.5 शुरू में लीज पर (तीन) 03 साल के लिए दिया जाएगा, जिसे मेरिट पर और बढ़ाया जा सकता है।
- 7.6 (तीन) 03 साल के बाद मासिक लाइसेंस शुल्क मूल लाइसेंस शुल्क के 10 प्रतिशत अनुसार बढ़ाया जाएगा।
- 7.7 लाइसेंस को दुकान का उपयोग उसी उद्देश्य के लिए करना अनिवार्य है जिसके लिए उसे लाइसेंस दिया गया है। लाइसेंसी किसी भी स्थिति में दुकान को सबलेट नहीं कर सकता। इन शर्तों के उल्लंघन की स्थिति में, लाइसेंस रद्द कर दिया जाएगा और सुरक्षा जमा रशि जब्त कर ली जाएगी।
- 7.8 यदि पट्टेदारी एक या अधिक अनिवार्य आवश्यकताओं का पालन करने में विफल रहता है, तो नोटिस जारी करने के बाद पट्टा समझौता समाप्त किया जा सकता है।
- 7.9 लाइसेंस को पिपराकोटी कैंपस के परिसर के संबंध में कोई किरायेदारी का अधिकार नहीं होगा और लाइसेंसी पिपराकोटी परिसर का उपयोग अपने स्थायी कार्यालय पते के रूप में नहीं कर सकता।
- 7.10 प्रत्येक पट्टेदार को संबंधित कार्यालय से वैध विधुत कनेक्शन प्राप्त करने की आवश्यकता होगी।
- 7.11 प्राधिकरण के पास अधिकार सुरक्षित है:-**
- * बोलियों की प्रक्रिया को निलंबित और/या रद्द करने, और/या बोलियों की प्रक्रिया में संशोधन और/या पूरक करने या संबंधित तिथियों या अन्य शर्तों को बदलने का।
 - * बोलिदाता से स्पष्टीकरण मांगने का।
 - * किसी भी बोलिदाता की ओर से, और/या किसी भी बोलीदाता से संबंधित किसी भी जानकारी और/या सबूत को रखना।
 - * किसी भी बोलीदाता द्वारा या उनकी ओर से प्रस्तुत किसी भी सबमिशन या अन्य जानकारी और/या सबूत की स्वतंत्र रूप से जाँच, अयोग्य घोषित करना, अस्वीकार करना और/या स्वीकार करना।
- 7.12 कैंटीन/फास्ट फूड कॉर्नर को खाना पकाने के लिए गैस स्टोव्स या इलेक्ट्रिक उपकरण इस्तेमाल करने की अनुमति दी जाएगी। कोयला/लकड़ी आधारित खाना पकाने के लिए पहले अनुमति लेनी होगी।

पात्रता (तकनीकी बोली दस्तावेज):-

क्र० सं०	विवरण	बोलीदाता द्वारा उत्तर भरा जाना है	सहायक दस्तावेज की पृष्ठ संख्या
01	स्थापना की प्रकृति	व्यक्ति स्वामित्व/साझेदारी/एजेंसी (उपर्युक्त विकल्प पर सही का निशान लगाए)	
02	व्यक्तिगत स्वामी/मालिक/साझेदार/एजेंसी/का नाम		
03	डस अधिकृत व्यक्ति का नाम और पता, जिससे पं०दी०उ०उ०एवं वा०महा०, पिपराकोठी द्वारा सभी संदर्भ किए जा सकते हैं		
04	आधार कार्ड नंबर (प्रति संलग्न करें)		
05	सम्पर्क विवरण a. व्यक्ति/फर्म/एजेंसी/आदि का पंजीकृत पता: b. ई-मेल आईडी: c. फोन नंबर:		
06	फर्म/एजेंसी आदि का रजिस्ट्रेशन नंबर और रजिस्ट्रेशन की तिथि (यदि लागू हो): a. रजिस्ट्रेशन नंबर: b. रजिस्ट्रेशन की तिथि: (इनकॉर्पोरेशन/रजिस्ट्रेशन प्रमाण-पत्र की कॉपी संलग्न करें)		
07	माल एवं सेवा कर पंजीकरण प्रमाण-पत्र की कॉपी (यदि लागू हो) (कॉपी संलग्न करें)		
08	व्यक्ति/स्वामी/फर्म/एजेंसी आदि का पैन नंबर: (कॉपी संलग्न करें)		
09	परिशिष्ट-1 में दिए गए प्रपत्र के अनुसार (₹) 100/- के गैर-न्यायिक स्टॉप पेपर पर प्रतिज्ञा पत्र		
10	गजेटेड अधिकारी द्वारा सही तरीके से हस्ताक्षर चरित्र प्रमाण-पत्र, जैसा कि अनुलग्नक-II में दिया गया प्रारूप है		
11	कोई अन्य अतिरिक्त जानकारी जो निविदाकर्ता निविदा प्राधिकरण को प्रदान करना चाहे जैसे अनुभव आदि। (विवरण दिया जाना चाहिए और सहायक दस्तावेज संलग्न किए जाने चाहिए)		

दिनांक

बोली लगाने वाला का हस्ताक्षर
एवं मोहर

प्रतिज्ञापत्र ((₹) 100/- के गैर-न्यायिक स्टाम्प पेपर पर)

मैं/हमने टेंडर संख्याकी सामग्री पढ़ी और समझी है और इस टेंडर की सभी शर्तों और नियमों का पालन करने के लिए सहमत हैं तथा निम्नलिखित का पालन करने का वचन देते हैं।

1. मैं/हम यह भी पुष्टि करते हैं कि यदि मेरी/हमारी निविदा स्वीकार की जाती है, तो मैं/हम यहां यह वादा करते हैं कि बोली दस्तावेज में उल्लिखित अनुसार प्रदर्शन सुरक्षा जमा प्रदान करेंगे।
2. मैं/हम आगे यह भी वचन देते हैं कि फर्म के किसी भी व्यक्ति/स्वामी/साझेदार/निर्देशक का किसी ऐसी फर्म में स्वामी या साझेदार या निर्देशक होने का अतीत नहीं है, जिस पर सरकार ने प्रतिबंध लगाया हो या निलंबित कर दिया हो। मैं/हम आगे पं०दी०उ०उ०एवं वा०महा०, पिपराकोठी को तुरंत सूचित करने का भी वचन देते हैं जब हमें ऐसी जानकारी मिले, लेकिन किसी भी मामले में 15 दिनों से अधिक नहीं, यदि किसी फर्म में स्वामी/साझेदार/निर्देशक ऐसे फर्म के स्वामी/साझेदार/निर्देशक हों, जिस पर भविष्य में अनुबंध की अवधि के दौरान प्रतिबंध/निलंबित लगाया जाए।
3. मैं/हम सहमत हैं कि इस टेंडर से संबंधित सभी विवादों का निपटारा केवल पटना उच्च न्यायालय के क्षेत्राधिकार में होगा।
4. मैं/हम यह सुनिश्चित करते हैं कि फर्म/कंपनी आदि कभी भी किसी केंद्रीय/सरकारी संगठन द्वारा ब्लैकलिस्ट नहीं की गई है और फर्म कंपनी के खिलाफ कोई आपराधिक मामला लंबित नहीं है।
5. फर्म/कंपनी/बिडर द्वारा बिड में दी गई जानकारी सही है और कुछ भी छुपाया नहीं गया है, और यदि किसी भी चरण में कोई जानकारी झूठी पाई जाती है तो हमारी सुरक्षा जमा रशि जब्त की जा सकती है और हमारा कॉन्ट्रैक्ट रा०प्र०के०कृ०वि०, पूसा के अंतर्गत पं०दी०उ०उ०एवं वा०महा०, पिपराकोठी की सक्षम प्राधिकारी के द्वारा रद्द किया जा सकता है।
6. मैं/हम यह सुनिश्चित करते हैं कि आवश्यक सभी दस्तावेज/प्रमाण-पत्र संबंधित प्राधिकरणों से अपनी लागत पर प्राप्त कर के पं०दी०उ०उ०एवं वा०महा०, पिपराकोठी को प्रस्तुत करेंगे।
7. पं०दी०उ०उ०एवं वा०महा०, पिपराकोठी अधिकारी उचित गुणवत्ता और नजदीकी स्वच्छता स्थिति सुनिश्चित करने के लिए अचानक निरीक्षण कर सकते हैं।

दिनांक

बोली लगाने वाला का हस्ताक्षर
एवं मोहर

चरित्र प्रामाण-पत्र (एक राजपत्रिक अधिकारी द्वारा जारी किया जाना है)

यह प्रमाणित किया जाता है कि मैं श्री/श्रीमती/कुमारी
पुत्र/पुत्री/श्रीको जनता/जानती
 हूँ निवासी
 जिसका आधार नंबर.....है, पिछले
 वर्षों से उनका नैतिक चरित्र अच्छा है और मेरी जानकारी के अनुसार वह किसी अपराधिक
 गतिविधि में शामिल नहीं हैं और उनके खिलाफ कोई व्यक्तिगत कानूनी मामला लंबित नहीं है।
 उनके पास ऐसे कोई अतीत नहीं हैं जो उन्हें पंडित दीनदयाल उपाध्याय उद्यान एवं वानिकी
 महाविद्यालय, पिपराकोठी में दुकान चलाने के लिए अनुपयुक्त बनाए।

प्रमाणित किया जाता है कि श्री/श्रीमती/कुमारी
मुझसे संबंधित नहीं हैं।

हस्ताक्षर एवं मुहर

नाम

विभाग

तिथि

आर्थिक बोली के लिए प्रोफार्मा

सेवा में,

अधिष्ठाता महोदय,
पंडित दीनदयाल उपाध्याय उद्यान एवं वानिकी महाविद्यालय,
पिपराकोठी, पूर्वी चम्पारण, बिहार-845429

विषय:- आर्थिक बोली पंडित दीनदयाल उपाध्याय उद्यान एवं वानिकी महाविद्यालय, पिपराकोठी में दुकानों को लीज पर देने के लिए।

महाशय,

आपके टेंडर संख्यादिनांकके संदर्भ में, उपरोक्त विषय पर, हमने टेंडर की सभी शर्तें और नियम पढ़े और सहमति दी है, और दरें इस प्रकार प्रस्तुत कर रहे हैं:-

क्र०सं०	दुकान संख्या	क्षेत्रफल (वर्ग फीट में)	(₹) में प्रतिमाह न्यूनतम लाइसेंस शुल्क	उल्लेखित शुल्क (₹)	उल्लेखित शुल्क (शब्दों में)
01	01	100	1000=00		
02	02	100	1000=00		
03	03	100	1000=00		
04	04	100	1000=00		
05	05	100	1000=0		

मैं/हम यह सुनिश्चित करते हैं कि यदि हमारी बोली स्वीकार की जाती है, तो हम संदर्भित टेंडर दस्तावेज में उल्लेखित सभी शर्तों और नियमों का पालन कर के दुकानों का पालन करके दुकानों को चलाएंगे।

दिनांक

बोलीकरता का हस्ताक्षर
एवं मुहर

ध्यान दें:-

1. जिन बोलीदाताओं के दर सबसे ज्यादा होंगे उन्हें उस विशेष प्रकार की दुकान चलाने के लिए वह दुकान दी जाएगी।
2. अगर एक से ज्यादा बोलीदाताओं की सबसे ऊँची बोली समान होगी, तो निर्णय लॉटरी के आधार पर लिया जाएगा।
3. जो बोलियां न्यूनतम/आधार किराया से कम होंगी, जैसे कि टेंडर दस्तावेज में बताया गया है, उन्हें खारिज कर दिया जाएगा।